

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 81
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

№

Двадцать второго Партсъезда ул., 52 а, г.Самара, Россия, 443066
Тел.(факс): (846)222 57 58; e-mail:detsad-81@list.ru

СОГЛАСОВАНО:

Председатель трудового коллектива

Пахомова З.Н. Пахомова З.Н.

Протокол общего собрания № 3

От «29» 01 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 81

Михирева Л.А. Михирева Л.А.

«29» 01 2014 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № 7

инструктора по физической культуре

Разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Вступает в силу: 31 октября 2010 г. Зарегистрирован в Минюсте РФ 6 октября 2010 г. Регистрационный N 18638; Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384) и Приказа Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)".

1. Общие положения

1.1. Должность инструктора по физической культуре относится к категории педагогического персонала.

1.2. На должность инструктора по физической культуре принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы.

К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем

1.3. Инструктор по физической культуре принимается и освобождается от должности руководителем дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).

1.4. Инструктор по физической культуре должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику и психологию;
- возрастную физиологию, анатомию;
- санитарию и гигиену;
- методику обучения на спортивных снарядах и приспособлениях;
- методику обучения игровым видам спорта, плаванию;
- правила поведения на воде;
- правила безопасности при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- основы коррекционно-оздоровительной работы и соответствующие методики (при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии);
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;
- методы установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями

(лицами, их заменяющими), педагогическими работниками;

- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами и мультимедийным оборудованием;
- Федеральные государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности

2.1. Инструктор по физической культуре выполняет следующие должностные обязанности:

- организует активный отдых воспитанников в режиме учебного и внеучебного времени;
- организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;
- организует работу кружков и спортивных секций;
- осуществляет связи с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности и учреждениями спорта;
- организует деятельность физкультурного актива;
- осуществляет просветительскую работу среди родителей (лиц, их заменяющих) воспитанников, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов;
- определяет содержание занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников;
- ведет работу по овладению воспитанниками навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества;
- обеспечивает полную безопасность воспитанников при проведении физических и спортивных занятий, при необходимости оказывает им первую доврачебную помощь;
- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений;
- совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья воспитанников и регулирует их физическую нагрузку;
- отвечает за жизнь и здоровье детей;
- осуществляет мониторинг качества оздоровительной работы в ДОУ с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок;
- консультирует и координирует деятельность педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания детей;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса;
- участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим);
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Права

3.1. Инструктор по физической культуре имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ, защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия

и материалы в соответствии с образовательной программой, утвержденной ДООУ, методы оценки знаний и умений воспитанников;

- представлять на рассмотрение руководителя ДООУ предложения по вопросам своей деятельности;

- получать от руководителей и специалистов ДООУ информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

- требовать от руководства ДООУ оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;

- повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

3.2. Инструктор по физической культуре также имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

4. Ответственность

4.1. Инструктор по физической культуре несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством;

- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

- за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

С инструкцией ознакомлен(а) и согласен(на), на руки получил(а):

Сост. Михирева Л.А.